

CONSULTA PRELIMINAR

Solução de Segurança de Endpoint
EDR

CÂMARA MUNICIPAL DE LISBOA
Departamento de Sistemas de Informação



1. INDICE

1. INDICE	1
2. ENQUADRAMENTO	2
3. FORMA DA CONSULTA	2
4. OBJETO DA CONSULTA	2
5. INFORMAÇÃO PRETENDIDA.....	5

2. ENQUADRAMENTO

O Município de Lisboa, na qualidade de Entidade Adjudicante e através do Departamento de Sistemas de Informação, realiza por via desta comunicação, uma consulta preliminar ao mercado, consulta essa que se fundamenta no artigo 35º-A do Código dos Contratos Públicos, na sua versão atual.

A consulta preliminar ao mercado é um processo fundamental no âmbito da contratação pública, que visa antecipar o procedimento formal de adjudicação e promover uma abordagem mais informada e estratégica.

Este mecanismo permite à entidade contratante obter uma visão detalhada sobre o mercado disponível, as alternativas técnicas, as soluções inovadoras e as estimativas de custos associadas aos bens ou serviços que pretende adquirir, antes de lançar o procedimento formal de contratação.

3. FORMA DA CONSULTA

É imperativo que esta consulta preliminar ao mercado seja conduzida com transparência, e não haja tratamento desigual de operadores económicos, conforme dispõe o artigo 35.º-A do Código dos Contratos Públicos. Com esse objetivo em vista, toda a informação da consulta preliminar é publicitada no portal Internet público da Câmara Municipal de Lisboa.

A prestação voluntária e não vinculativa de informação pelos operadores económicos deverá ser feita através do endereço de e-mail dsi.cp@cm-lisboa.pt até às 18h do dia 4 de abril de 2025.

4. OBJETO DA CONSULTA

A presente consulta tem como âmbito proceder a uma consulta ao mercado, para a aquisição de uma solução de segurança do tipo EDR (Endpoint Detection and Response), com o objetivo de fortalecer a defesa contra ameaças cibernéticas, melhorar a resposta a incidentes, proporcionar maior visibilidade e garantir a proteção de dados sensíveis,

aumentando significativamente a segurança e a resiliência dos sistemas informáticos da CML.

4.1 *Requisitos técnicos da Solução*

1. Necessidades e Requisitos de Segurança

- **Objetivos de Proteção:** A solução deve garantir a prevenção contra Malware, prevenção contra Ransomware, prevenção contra exploits incluindo os que utilizam vulnerabilidades do tipo Zero-Day.
- **Âmbito da Proteção:** A solução deve garantir a proteção de endpoints cliente/servidor/equipamentos móveis.
- **Requisitos de Conformidade:** A solução deve estar em conformidade com o Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD).

2. Tamanho e Complexidade da Infraestrutura

- **Número de Endpoints:** A solução deve contemplar 10.000 Endpoints.
- **Sistemas Operativos:** A solução deve ter a capacidade de ser instalada em sistemas operativos Microsoft Windows, Linux (Debian, CentOS, Oracle, Rocky, Red Hat, Suse e Ubuntu). MacOS, Android, iOS e iPadOS.
- **Integração com Soluções Existentes:** A solução deve ter a capacidade de integração com SIEM's da empresa, bem como outros sistemas de segurança e ferramentas de análise externas via API.

3. Características e Funcionalidades

- **Tipo:** A solução deve ser do tipo Cloud.
- **Deteção e Resposta em Tempo Real:** A solução tem de ser capaz de detetar e responder a ameaças em tempo real com recurso a análise comportamental de modo a identificar ameaças desconhecidas.
- **Automação de Respostas:** A solução tem de ser capaz de automatizar respostas a incidentes, como isolar um endpoint comprometido ou bloquear comunicações maliciosas.
- **Análise Forense e Relatórios:** A solução tem de garantir a capacidade de gerar relatórios detalhados e realizar análises forenses de incidentes.

4. Escalabilidade: A solução deve permitir a sua escalabilidade pela necessidade de incremento de endpoints.

5. Certificações

O proponente deverá possuir as competências necessárias certificadas pelo fabricante, para a disponibilização, implementação e suporte da solução apresentada.

4.2 Requisitos técnicos de implementação

Simplicidade na Implementação: A solução tem de ser fácil de instalar, configurar e operar.

Gestão Centralizada: A solução tem de oferecer um ambiente centralizado para facilitar a administração dos endpoints.

Suporte na Implementação: Apoiar os técnicos da CML na implementação da solução, incluindo na realização de testes de funcionamento.

Entrega da documentação: Fornecer a documentação necessária para a utilização da solução, incluindo manuais de utilizador, guias de referência e especificações técnicas.

Formação: Formação aos técnicos da CML sobre a solução.

4.3 Requisitos de Manutenção e Suporte Técnico

Assegurar o suporte técnico à solução nas vertentes de manutenção preventiva (atualizações regulares) e manutenção corretiva (correção de falhas).

Suporte Técnico: Suporte por helpdesk, remoto ou on-site se necessário, com os seguintes SLAs:

- a) Cobertura mínima de 8/5.
- b) Tempo de resposta 1 hora.
- c) Tempo de resolução 1 dia.

4.4 Requisitos Segurança e Conformidade

A solução proposta deverá estar em conformidade com os requisitos técnicos para soluções cloud definidos pela CML, no documento anexo que aqui se disponibiliza - **Requisitos para fornecedores de soluções SaaS** -

5. INFORMAÇÃO PRETENDIDA

De seguida são apresentadas algumas orientações gerais para que, voluntariamente, os interessados em responder à presente Consulta Preliminar, possam disponibilizar as seguintes informações.

5.1 Características da Solução

Memória descritiva da solução que apresente uma descrição detalhada das características, funcionalidades e capacidades da mesma, de acordo com os requisitos enunciados no ponto 4.1.

5.2 Modelo de Licenciamento

Disponibilizar informação detalhada sobre o modelo de licenciamento aplicado à solução (endpoint, utilizador, outro).

5.3 Requisitos de Implementação

- a. Modelo de Implementação da Solução que apresente:
 - i. Recursos necessários por parte da CML durante o processo de implementação.
 - ii. Proposta de fases para a implementação, com prazos estimados.
 - iii. Estratégias para minimizar interrupções nas operações da CML durante o processo de implementação.
- b. Parametrização;
- c. Testes e ativação;
- d. Implementação/ Configuração de Processos;
- e. Suporte e manutenção;
- f. Modelo de formação a aplicar aos técnicos da CML.

5.4 Prazos de entrega e implementação

Apresentação de um cronograma com a identificação das atividades, matriz de responsabilidades e respetivos prazos de entrega.

5.5 Custos associados

- a. Estrutura de custos detalhada associada às modalidades de licenciamento que identifique:
 - i. Valor total da solução para 12 meses;
 - ii. Valor total da solução para 36 meses;
- b. Estrutura de custos detalhada associada ao suporte e manutenção da solução para:
 - i. Um período temporal de 12 meses;
 - ii. Um período temporal de 36 meses;
- c. Estrutura de custos detalhada associada à implementação da solução e formação da equipa de técnicos da CML (5 técnicos).

5.6 Outras Informações a Disponibilizar

Demonstração de Provas de Conceito: Disponibilizar apresentações práticas ou versões de teste da solução para avaliação.

Customização e Escalabilidade: Disponibilizar informação sobre a possibilidade de adaptar a solução às necessidades futuras ou personalizações específicas para a CML.

Metodologia de trabalho: Apresentar sugestões sobre as melhores abordagens, metodologias e boas práticas na utilização da solução proposta.

Casos de estudo ou referências: Disponibilizar informação sobre exemplos de projetos semelhantes de implementação da solução, realizados anteriormente.

Possibilidade de formação ou transferência de conhecimento: Apresentar propostas para capacitação da equipa técnica da CML durante e após a implementação da solução.